



bettina bräunl
management beyond borders



2022 Programm

für praxisorientierte Beratung, Coaching & Training

Inhalt

STRATEGISCHE FÜHRUNG

– Meine ersten 100 Tage als Führungskraft	6
– Strategische Kommunikation in der Führung	7
– Agil führen	8
– Leading from within ... beyond borders	9
– Authentisch führen	10
– Strategisches Stärkenmanagement	11
– Emotionale Intelligenz und soziale Kompetenz	12
– Strategisches Selbst- und Zeitmanagement	13
– Stark bleiben unter Druck	14
– Erfolgreicher als Team: Gemeinsam Ziele erreichen	15

KONFLIKT UND VERHANDLUNG

– Strategisches Verhandeln: Professionell und erfolgreich I	16
– Strategisches Verhandeln: Professionell und erfolgreich II ...	17
– Strategisches Konfliktmanagement	18
– Strategisches Krisenmanagement I	19
– Schwierige Gesprächssituationen I	20

COACHING

– Strategische Intervention	21
-----------------------------------	----

1. Trainingsqualität

Erfahrungen ausbauen

Jeder Trainingsteilnehmer wird individuell gefördert und gefordert und aktiv in das Training eingebunden.

Praxisnah

Konkrete unternehmenstypische Praxisbeispiele sind Hauptbestandteile des Trainings.

Individuell

Jeder Teilnehmer findet die Lösungen und Formulierungen, die zu ihm passen und die ihn authentisch erscheinen lassen.

Ergebnisorientiert

In der Praxisphase sammelt jeder Teilnehmer konkrete, nachvollziehbare Best-Practice-Beispiele.

2. Methodik

Verhaltenstraining

Wissen allein reicht nicht aus, um Verhalten zu verändern. Daher basiert dieses Training auf dem Lernen durch Erfahrung und wird demzufolge als Verhaltenstraining bezeichnet. Das eigene Verhaltensrepertoire wird nachhaltig durch positive Erfahrung bei der Anwendung neuer Ideen erweitert.

Kontext

Veränderungen sind heutzutage mehr denn je Teil unseres Lebens und wirken sich auf alle Bereiche unseres Wirkens aus. Im Unternehmen sind sowohl leitende Manager als auch Mitarbeiter mit Veränderungsprozessen in Form von veränderten Anforderungen, Strukturen und Abläufen sowie neuen Aufgaben konfrontiert.

Bei einer solchen Dynamik ist es von existenzieller Bedeutung, die erforderlichen Veränderungsprozesse erfolgreich umzusetzen und professionell zu begleiten, damit die gesetzten Ziele von allen Mitarbeitern bei gleichbleibend starken Leistungen erreicht werden.

Ihr Ziel ...

... ist, sicherzustellen, dass Mitarbeiter in der Lage sind, die von ihnen erwarteten Leistungen auch unter sich verändernden Bedingungen langfristig zu erbringen.

Ihre Zielgruppe . . .

3. Mein Angebot ...

... besteht aus maßgeschneiderter Beratung, Training und Coaching für Ihre Mitarbeiter, die von Veränderungsprozessen betroffen sind und zukünftig vermehrt Führungsverantwortung übernehmen werden, um weiterhin einen effizienten, effektiven und reibungslosen Arbeitsablauf sicherzustellen.

Das Training ist ein Verhaltenstraining mit sequenziellem Aufbau: das erworbene Wissen wird aktiv in dem jeweiligen Kontext angewandt und durch positive Erfahrungen werden dauerhaft wirksame Resultate erzielt. Jedes weitere Modul baut auf den gewonnenen Erfahrungen auf und wird durch neue Erkenntnisse ergänzt.

Simulationen von authentischen Praxissituationen erlauben jedem Teilnehmer, individuelle Lösungen zu finden, die zu seiner Persönlichkeit passen und damit sein Verhaltensrepertoire erweitern. An jedem Trainingstag erarbeiten so Ihre Mitarbeiter mindestens 7 Erkenntnisse für ihre persönliche Weiterentwicklung, die schriftlich festgehalten und zwischen den einzelnen Trainingsmodulen in der Praxis nachhaltig angewandt werden, um konkrete Resultate zu erzielen.

	Erfahrungen / Resultate					Ziele
	Training					
Vorbereitung	2022 Januar	März	Mai	Juli	Oktober	Dezember
Individuelle Vorbereitung und Zielabfrage der Teilnehmer, inkl. Erarbeiten praxisrelevanter Fallbeispiele durch den Trainer			1. Trainingstag Formulieren von bewussten Schritten, die die Teilnehmenden jeweils in der täglichen Praxis umsetzen wollen IST/SOLL-Analyse + Zielbesprechung durch Trainer und Vorgesetzten		2. Trainingstag Formulieren von bewussten Schritten, die der Teilnehmer jeweils in der täglichen Praxis umsetzen wollen. usw.	

5. Ablauf

- Feinabstimmung der Trainingszielsetzungen und Themenschwerpunkte im Rahmen des Briefinggespräches
- Schriftliche Praxisanalyse von allen Teilnehmern
- gegebenenfalls Sichtung der vorhandenen Personalentwicklungsunterlagen
- Vorbereitung des Trainings. Erarbeiten praxisrelevanter Fallbeispiele aus dem Tagesgeschäft
- 2–6 Intensiv-Trainingstage mit Praxisphasen
- Trainingsbegleitende Unterstützung durch konkrete Umsetzungshilfen und Materialien
- Bildung von Lerntandems der Teilnehmer untereinander sowie Coachingcalls mit dem Trainer während der Praxisphasen

6. Zusatzangebot – persönliches Leistungspotenzialprofil

Ihr Stärkenprofil – das eigene Potenzial entdecken und strategisch einsetzen.

Sie wollen herausfinden, was Sie wirklich gut können? Sie möchten wissen, was Sie motiviert?

Sie wünschen sich, mit geringerem Einsatz leistungsfähiger und erfolgreicher zu sein?

Das detaillierte Stärkenprofil ADVanced Insights (DISC, Werte Index, Attribut Index) von Innermetrix wird Ihnen dabei helfen, Ihr eigenes Leistungspotenzial zu verstehen und zu erkennen, wie Sie es besser ausschöpfen können. Das sogenannte Leistungspotenzial-Profil beschreibt, WAS Ihre natürlichen Talente sind, WARUM Sie motiviert sind, diese zu nutzen und WIE Sie diese am liebsten anwenden. Sind diese drei Komponenten im Einklang, erbringen Sie Höchstleistungen!

7. Format

- Präsenztrainingstage
- Virtuelle Einheiten à 90 Minuten/Woche; zwei Einheiten à 90 Minuten/alle zwei Wochen
- Telefongespräche/Coaching

Alle Themen können in den oben erwähnten Formaten übermittelt werden. Dabei ist es durchaus möglich, je nach Bedarf die Formate zu kombinieren.

MEINE ERSTEN 100 TAGE ALS FÜHRUNGSKRAFT

Unser Transferwirksames Blended-Learning-Konzept

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager und zukünftige Führungskraft? Sie wollen wachsen und Ihre Lebensqualität signifikant verbessern? Mit der Stellenübernahme als Führungskraft sind viele Erwartungen verknüpft: Führungskräfte werden mit ihrer Rolle und den neuen Aufgaben vertraut werden. Sie meistern Anfängerschwierigkeiten souverän und erlangen rasch die Anerkennung des Vorgesetzten und die Akzeptanz der Mitarbeiter.

Ihr Nutzen

Die entscheidenden Weichen für eine gute Zusammenarbeit mit den vielen Bezugsgruppen der Führungskräfte werden in den ersten 100 Tagen gestellt. Dieses Blended-Learning-Konzept bereitet Führungskräfte auf ihren Einstieg vor und begleitet sie auch durch diese anspruchsvolle Zeit.

Programm

Das Training trägt der Komplexität der Aufgaben einer Führungskraft Rechnung, indem es die Reflexionsfähigkeit fördert; hilft, das Vertrauen im Team aufzubauen durch klare Führungszeichen, wertschätzende Gesprächskultur, effektive Teamführung und Beteiligungsformen; den Neueinsteigern vermittelt, wie sie sich durch gezieltes Beobachten und Analyse- und Bewertungsprozesse schnell orientieren können; darin unterstützt, dass Vernetzung initiiert und gepflegt wird sowie den Umgang mit Erwartungen der Stakeholder vermittelt.

Inhalte (nach Absprache)

- Persönliche Klarheit & Führungskompetenz
- Unternehmenskultur & Führung
- Erwartungen und Stolpersteine
- Kollegiale Fallberatung
- Routenplan & Antrittsrede
- Größte Herausforderungen & Persönlicher Entwicklungsplan
- Kommunikation & Einzelgespräche
- Potenziale bestimmen & Ziele festlegen
- Teammeetings effektiv leiten
- Changemanagement & Mitarbeitergespräche

Dauer

Die Teilnehmer werden über einen Zeitraum von 20 Wochen begleitet, um Schritt für Schritt in die neue Rolle reinzuwachsen. Die Trainingsimpulse fördern den Transfer aus dem Training in die Praxis, weil sie parallel zum Arbeitstag bearbeitet und direkt umgesetzt werden.

Zehn selbständig zu bearbeitende Wochenlektionen, zwei fakultative Zusatzlektionen, vier Vertiefungsimpulse sowie ein zweitägiger Präsenzworkshop, eingerahmt von zwei Onlinekonferenzen; ca. 20 Wochen

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHE KOMMUNIKATION IN DER FÜHRUNG

Profil der Zielgruppe

Das professionelle Führen von Menschen ist die Grundvoraussetzung für hervorragende Beziehungen mit Mitarbeitern, für erfolgreiches Verhandeln mit Geschäftspartnern, für konstruktive Gespräche mit Kollegen sowie für die professionelle Leitung einer Vorstandssitzung. Sie sind eine Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet oder leiten wird und die ihre bisherigen Führungserfahrungen reflektieren und weiterentwickeln will?

Ihr Nutzen

Sie wenden Konzepte, Methoden und Verfahren von ressourcenorientierter Führung, die auf Ihren eigenen Stärken und Talenten basiert, an und optimieren so die Zusammenarbeit im Team. Sie erweitern Ihre persönliche Führungskompetenz und nutzen bewusst die Komplexität von Gruppendynamik. Sie haben die Fähigkeit, Andere zu stärken, indem sie Gedanken, Gefühle und Verhalten zu Gunsten aller positiv beeinflussen.

Programm

Im Training werden die Grundlagen der strategischen Führung mit dem eigenen Stärkenprofil in Einklang gebracht. Flexibel wird Ihre individuelle Situation und die der anderen Teilnehmer berücksichtigt. Auch bisherige Führungserfahrungen werden reflektiert. Einzelne Coachingsequenzen ermöglichen jedem Teilnehmer, seine individuelle Gestaltungskompetenz zur Bewältigung von Führungsaufgaben im eigenen Arbeitskontext zu überdenken und zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Erstellen des persönlichen Stärkenprofils
- Grundlagen der strategischen Führung
- Lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Konkrete Ziele formulieren
- Aufgaben delegieren
- Erwartungen kommunizieren
- Aktives Zuhören
- Ziele kontrollieren
- Professionelle Kommunikation
- Professionelles Feedback geben
- Grundlagen der strategischen Kommunikation
- Strategisches Führen von Mitarbeitergesprächen
- Professionelles Übermitteln von Entscheidungen
- Strategisches Führen von Arbeitssitzungen
- Schwierige Gesprächssituationen meistern
- Konflikte konstruktiv meistern
- Präsentationen

Dauer

6 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

AGIL FÜHREN

Profil der Zielgruppe

Sie sind eine erfahrene Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet und die ihre bisherigen Führungserfahrungen weiterentwickeln und agiler gestalten will?

Ihr Nutzen

Dieses Training kann Sie unterstützen, in ihrem Führungsalltag erfolgreich zu sein. Sie aktivieren ihren Antrieb, etwas bewegen und gestalten zu wollen, und erkennen Ihre Muster. Auch Unsicherheit in Zeiten der Disruption und Veränderung, die den einen oder anderen Selbstzweifel erzeugen, kann geklärt werden.

Programm

Es werden Methoden, Werkzeuge und Tools interaktiv vermittelt, die Sie in der Führungspraxis sofort anwenden können, um sich selbst und ihre MitarbeiterInnen zu stärken. Außerdem erhalten Sie wertvolle Tipps und Wissensinputs zu den Themen Scrum, Change, Agilität, Selbstorganisation, Leadership und Management. Die Reflexionen und der intensive Austausch regen dazu an, die persönliche Situation, das eigene Verhalten zu hinterfragen und aus gewohnten Denkmustern auszusteigen. Denn die Persönlichkeitsentwicklung einer Führungskraft – und hier vor allem die Fähigkeit zur Selbstreflexion – ist einer der Schlüssel zum Erfolg. In diesem Training geht es auch darum, die intrinsische Motivation zu stärken und mit einer offenen Haltung Herausforderungen anzugehen, dem Mut, Neues auszuprobieren, und dem Vertrauen, dass die gemachten Erfahrungen die TeilnehmerInnen weiterbringen.

Inhalte

- Modul 1: Agile Arbeitswelt und die Führung im Wandel
- Modul 2: Selbstorganisation und die Kompetenzen der Zukunft
- Modul 3: Mindset und konkrete agile Werkzeuge

Dauer

3 Module à 2 Tage oder Intensiv-Seminar 3 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen



LEADING FROM WITHIN ... BEYOND BORDERS

Intensivtrainingsworkshop für Menschen, die Veränderungen bewirken und begleiten

Ihr Profil

Herausragende Führungspersönlichkeiten wachsen über die eigenen Grenzen hinaus, indem sie eine solide Führungsbasis schaffen und die Erwartungen derer erfüllen, mit denen sie arbeiten. In anspruchsvollen Zeiten, die durch Dysfunktion und Spaltung gekennzeichnet sind, benötigen Organisationen und Unternehmen inspirierte, fähige und vernetzte Führungskräfte, die wissen, wer sie sind und wie sie ihr volles Potenzial authentisch einsetzen können. Denn: starke Führung kommt von innen. Sie sind ein Manager, der sein Team erfolgreicher machen oder mehr Verantwortung übernehmen und befördert werden möchte? Sie sind ein Freiberufler, der seine Tätigkeit auf die nächste Stufe bringen und weiter Spitzenleistungen erzielen will? Sie sind ein Firmengründer mit großartigen Ideen und benötigen eine solide Basis, von der aus Sie Ihr Unternehmen starten können? Dann ist dieser Workshop für Sie!

Ihr Nutzen

LEADING FROM WITHIN ... BEYOND BORDERS, ermöglicht Ihnen, Ihre persönlichen Werte zu erkunden, zu verstehen und zu artikulieren, und sich dazu zu verpflichten, Ihre Vision als Grundlage Ihrer Führungsphilosophie daran ausrichten. Ziel ist es, Ihr persönliches Bewusstsein für Ihre eigenen Stärken in Führungspositionen zu schärfen. Sie werden wertvolle Einblicke in das Wesentliche der Führung erhalten, indem Sie Kernfragen aus dem Bereich der Qualitätsführerschaft beantworten. In diesem Prozessworkshop erhalten Sie Werkzeuge, um ambitionierte Führungssituationen souverän und durchsetzungsfähig in Ihrem beruflichen und persönlichen Umfeld zu meistern. Sie werden die Fähigkeit entwickeln, anderen zu helfen, indem Sie sie dazu inspirieren und motivieren, ihre eigenen Stärken zu nutzen.

Programm

LEADING FROM WITHIN ... BEYOND BORDERS ermöglicht Ihnen kraftvolle und intensive Erfahrungen. Das Programm wird in kleinen Gruppen durchgeführt, sodass Sie sich als Führungskraft intensiv reflektieren und erkunden können. Bewusst machen Sie sich mit den wichtigsten Aspekten Ihres Lebens vertraut: Selbstbewusstsein, Selbstakzeptanz, Authentizität, Selbstdarstellung, Selbstentwicklung, Belastbarkeit und Optimismus. Das Programm bietet eine Mischung aus kreativen Methoden und Aktivitäten wie individueller Reflexion, Diskussionen in Gruppen sowie praktische Übungen an, um eine dynamische Lernumgebung zu schaffen und die Erfahrungsmöglichkeiten zu optimieren.

Inhalte

- Leadership und Management
- Stress & Gelassenheit
- WahrnehmungsfILTER & Einstellung
- Werte & Motivatoren
- Glaubenssätze & Überzeugungen
- Ressourcen & Resilienz
- Persönliche & berufliche Team Vision
- Empowerment & Motivation
- Coaching & Mentoring

Dauer 5 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit

AUTHENTISCH FÜHREN

Eintägige Verhaltenssimulation für strategische Führung

Profil der Zielgruppe

Sie sind eine Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet und die ihre bisherigen Führungserfahrungen reflektieren und weiterentwickeln will?

Ihr Nutzen

Diese anspruchsvolle eintägige Unternehmens-Simulation ist ein Instrument, um Führungs- und Kommunikationsfähigkeiten in einer realitätsnahen Situation auszuprobieren. Die Teilnehmer erhalten aus der Gruppe ausführliches Feedback zur Wirkung ihres Verhaltens auf Menschen und systemische Prozesszusammenhänge.

Programm

Dieses Programm macht die Auswirkungen von Führungsverhalten hautnah erfahrbar. Die Teilnehmer probieren ihr Verhalten in einer herausfordernden Praxissimulation aus und gewinnen am Ende durch intensives Feedback eine neue Sensibilität für die Wirkung ihres Tuns, sowie für die zeitlich verzögerte Folgewirkungen ihres Verhaltens auf die gesamten Prozess-Zusammenhänge. Diese Methodik geht weit über die Erfahrungen hinaus, die mit einem normalen Rollenspiel gemacht werden können.

Inhalte (nach Absprache)

- Strategisches Handeln
- Erwartungen kommunizieren
- Aufgaben delegieren
- Kritikgespräch führen
- Loben
- Konfliktgespräche

Dauer

1 Tag (Präsenztraining)

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHES STÄRKENMANAGEMENT

– das eigene Potenzial entdecken und strategisch einsetzen

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter? Sie wollen wachsen und Ihre Lebensqualität signifikant verbessern?

Ihr Nutzen

Das eigene Potenzial entdecken und strategisch einsetzen ist das Geheimnis von High Potentials. Denn um erfolgreich mit sich selbst, mit anderen und den sich bietenden Chancen umzugehen, ist es notwendig, ein Bewusstsein für die eigenen Stärken und Ressourcen zu entwickeln. Sie erstellen Ihr eigenes Stärkenprofil, definieren Ziele und bestimmen Wege, wie Sie diese erreichen wollen. Sie entwickeln authentische Verhaltensweisen, die auf Ihren persönlichen Talenten aufbauen und sich an Ihren Werten orientieren.

Programm

Im Fokus stehen Ihre persönlichen Stärken und Talente, Werte und Überzeugungen. Flexibel wird das Programm auf Ihren persönlichen Bedarf und auf Ihr persönliches Profil abgestimmt. Ziel des Workshops ist, Ihre Lebensqualität zu steigern und gleichzeitig mühelos Ihr Verhaltensrepertoire zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Erstellen des persönlichen Stärkenprofils ADVanced Insights von Innermetrix
- Grundlagen Stärkenmanagement
- Persönliche Werte und Prioritäten
- Günstige und ungünstige Überzeugungen
- Persönliche Zielsetzung

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

EMOTIONALE INTELLIGENZ & SOZIALE KOMPETENZ

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter? Sie wollen wachsen, Ihre Lebensqualität und Ihre Beziehungen signifikant verbessern?

Ihr Nutzen

Emotionale Intelligenz und soziale Kompetenz bestehen aus mehreren Fähigkeiten, wie Selbstreflexion, Selbstkontrolle, Selbstmotivation, Empathie und haben wesentlichen Einfluss auf unser Wohlbefinden und unseren Erfolg. Sie beeinflussen sich gegenseitig und können trainiert werden.

Programm

Im Fokus steht das Training von Selbstwahrnehmung und Empathie. Sie bekommen Zugang zu den eigenen Gefühlen und fassen diese in Worte. Darüber hinaus werden Sie routinierter. Ihr Gegenüber besser zu erkennen und damit Ihre Beziehungen optimieren. Flexibel wird das Programm auf Ihren persönlichen Bedarf und auf Ihr persönliches Profil abgestimmt. Ziel des Workshops ist, Ihre Lebensqualität zu steigern und gleichzeitig mühelos Ihr Verhaltensrepertoire zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Erstellen des persönlichen Stärkenprofils ADVanced Insights (DISC PLUS) von Innermetrix
- Grundlagen Selbstmanagement
- Erfolgreiche Selbstmotivation
- Emotionale Intelligenz & maximaler Erfolg
- Mut, Verwundbarkeit, Risiko und Vertrauen
- Strategien für nachhaltige, positive Verhaltensveränderungen

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHES SELBST- & ZEITMANAGEMENT

Wichtigkeit schlägt Dringlichkeit

oder was Sie schon immer über Strategisches Zeitmanagement wissen wollten

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter, Trainer oder Coach? Sie wollen wachsen und ihre Lebensqualität signifikant verbessern? Sie sind mit privaten oder beruflichen Veränderungen konfrontiert und wissen nicht, wie es weitergeht?

Ihr Nutzen

Sie haben den Mut, den ersten Schritt zu machen! Das Managen ihrer eigenen Bedürfnisse und Ressourcen ist Ihr stärkstes Werkzeug. Sie werden Strategien entwickeln, um effizienter zu sein. Sie werden Ihre Ziele formulieren und Entscheidungen treffen, die Sie weiterbringen. Die eigene Zeit optimal zu nutzen, gehört zu den wichtigsten Erfolgseigenschaften, auf die wir bewusst Einfluss nehmen können. Strategisches Prioritätenmanagement erlaubt uns, uns auf das zu konzentrieren, was uns wirklich wichtig ist und uns weiterbringt.

Programm

Im Fokus stehen Ihre persönlichen Stärken und Talente, Werte und Überzeugungen. Flexibel wird das Programm auf Ihren persönlichen Bedarf und auf Ihr persönliches Profil abgestimmt. Wie sehr sind wir uns unserer Werte und Prioritäten überhaupt bewusst? Wie gelingt es uns, persönliche Ziele zu formulieren und die dazugehörigen strategischen Schlüsselaufgaben zu definieren, auch in turbulenten Zeiten? Und wie gestalten wir Termine und Meetings effizienter? Ziel des Workshops ist, Ihre Lebensqualität zu steigern und gleichzeitig mühelos Ihr Verhaltensrepertoire zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Persönliches Stärken-Profil ADVanced Insights von Innermetrix
- Grundlagen Selbstorganisation & Zeitmanagement
- Innere Antreiber
- Glaubenssätze, Denk- und Verhaltensweisen
- Umgang mit Gefühlen
- Persönliche Ziele formulieren
- Planung, Priorisierung und Kontrolle
- Strategien für nachhaltige, positive Verhaltensveränderung

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STARK BLEIBEN UNTER DRUCK

Wie steigere ich meine persönliche Leistungsfähigkeit und bleibe gleichzeitig gelassen?

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter, Trainer oder Coach? Sie wollen wachsen und ihre Lebensqualität signifikant verbessern? Sie sind mit privaten oder beruflichen Veränderungen konfrontiert und wissen nicht, wie es weitergeht?

Ihr Nutzen

In Stark bleiben unter Druck geht es darum, zu erkennen, auf welche Art und Weise Sie mit Ihren Gedanken, Ihren Gefühlen, Ihrem Terminkalender und mit Herausforderungen und Schwierigkeiten umgehen. Dies ist der Schlüssel zu einem erfüllten Leben und ein wesentliches Element der effektiven Führung und des professionellen Selbstmanagements. Wie erkennen wir Anzeichen, Symptome und Ursachen von belastenden Situationen rechtzeitig? Wie gehen wir mit unseren Grenzen um und bleiben stark, auch unter Druck? Und wie gelingt es uns, unsere persönlichen Ressourcen noch besser zu nutzen, um effizienter zu planen und dabei die Bedürfnisse anderer besser zu respektieren?

Programm

Ziel des Workshops ist, Ihre Lebensqualität und Ihr emotionales Wohlbefinden zu steigern, und gleichzeitig mühelos die Reaktionen von gestressten Mitarbeitern oder Kollegen zu verstehen.

Inhalte (nach Absprache)

- Stress und Ihre persönlichen Ressourcen: unser Nervensystem und unser Gehirn
- Persönliche Reflexion der Rollen & Wirkkräfte
- Stress reduzieren und verhindern
- Lösungsorientiertes Denken und Handeln, um Herausforderungen zu lösen
- Professioneller Umgang mit gestressten Kollegen
- Fokus Ressourcen: Verstand, Sinn, Emotionen, Körper
- »Gesund führen«

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

ERFOLGREICHER ALS TEAM: GEMEINSAM ZIELE ERREICHEN

oder wie Sie Ihre Kooperationsfähigkeit optimieren!

Profil der Zielgruppe

Sie arbeiten in einem Team und wünschen sich eine bessere Kommunikation, Abstimmung und Zusammenarbeit? Sie stehen vor einer neuen Herausforderung oder sind Teil eines Veränderungsprozesses? Sie haben sich erst kürzlich als Team zusammengefunden und wollen von Anfang an Ihre Zusammenarbeit auf gute Beine stellen?

Ihr Nutzen

Anhand des Stärkenprofils erkennen Sie und Ihre Teamkollegen Ihre jeweiligen individuellen Stärken und fachlichen Kompetenzen, damit Sie diese gezielt zur Bewältigung der gestellten Aufgaben und Herausforderungen einsetzen. Sie werden sich wichtiger Erfolgsfaktoren für eine gelungene Zusammenarbeit im Team bewusst und stärken Ihre Teamfähigkeit durch ein praxisorientiertes Training, das auf Ihren individuellen beruflichen Alltag ausgerichtet ist. Soziale und methodische Kompetenzen helfen Ihnen, mit unterschiedlichen Haltungen und Erwartungen im Team konstruktiv umzugehen. So können Sie Ihre Stärken besser nutzen und Ihre Teamleistung und dadurch gleichzeitig Ihre Arbeitszufriedenheit deutlich verbessern.

Programm

Das Training fördert den Zusammenhalt Ihrer Kollegen und Mitarbeiter und stärkt gleichzeitig das Selbstbewusstsein jedes Einzelnen. Kollegen werden zu kooperativen und motivierten Mitarbeitern und gleichzeitig wird die Entwicklung des Einzelnen vorangetrieben. Flexibel wird das Programm auf Ihren individuellen Bedarf abgestimmt und Sie entscheiden sich für ein intensives Teamentwicklungsprogramm von zwei bis drei Tagen. Im Vordergrund stehen das eigene Rollenverständnis, die Kooperationsfähigkeit der Teammitglieder sowie die Dynamik im Team.

Inhalte (nach Absprache)

- Grundlagen strategisches Teammanagement
- Erwartungen und Wünsche an das Team von außen
- Aufstellen von Spielregeln im Team
- Visionen und Ziele im Team konkretisieren
- Verantwortungsbereiche klären
- Erstellen des persönlichen Stärken- oder Leistungspotenzialprofils
- Ihre Position und Rolle im Team definieren
- Informationsweitergabe optimieren
- Selbst- und Fremdwirkung bewusst machen und steuern
- Teamkompetenzen stärken und so Teamgeist entwickeln
- Kommunikation und Feedback im Team professionalisieren
- Beziehungen im Team erfolgreich gestalten
- Außenwirkung des Teams im Unternehmen und gegenüber Geschäftspartnern

Dauer 2–3 Tage

Methoden

Impulse durch die Trainerin
Einzelreflexionen und Kleingruppenarbeit
Praxisübungen mit eigenen inhaltlichen Zielsetzungen

STRATEGISCHES VERHANDELN: PROFESSIONELL UND ERFOLGREICH I

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft? Sie wollen das richtige Verhandeln optimieren oder erlernen und gleichzeitig Ihre Gelassenheit erhöhen?

Ihr Nutzen

Dieser Intensivworkshop zeigt Ihnen, wie strategische Verhandlungsprozesse funktionieren und vermittelt den klugen Umgang damit. Denn um in Verhandlungen professionell zu agieren, benötigen Sie effiziente Gesprächstechniken und Methoden, um Ihre Ziele motiviert und souverän zu erreichen. Die gewonnenen Erkenntnisse erlauben Ihnen, sich stets lösungsorientiert und flexibel in unterschiedlichen Gesprächssituationen zu verhalten.

Programm

Ziel des Workshops ist, Ihr strategisches Verhandlungsgeschick zu optimieren. Sie lernen, wie Sie Verhandlungen strategisch und taktisch klug vorbereiten, konkrete Verhandlungsziele definieren und erfolgreiche Gespräche führen.

Inhalte (nach Absprache)

- Verhandlungen optimal vorbereiten
- WahrnehmungsfILTER und Aktives Zuhören
- Kooperatives und konfrontatives Verhandeln
- Die »Win Win« Lösung
- Die Harvard-Grundprinzipien für erfolgreiches Verhandeln
- Stark bleiben unter Druck
- Professionelle Gestaltung des persönlichen Verhandlungsstils

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHES VERHANDELN: PROFESSIONELL UND ERFOLGREICH II

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter? Sie sitzen fachlich fest im Sattel und wollen sich noch eingehender fachübergreifend mit dem Thema Verhandlungsführung beschäftigen. Auch High Performer, die in sehr herausfordernden Situationen verhandeln, sind typische Teilnehmende dieses Trainings. Sie verhandeln komplexe Themen oder hohe Budgets mit einer großen Bedeutung für Ihr Unternehmen.

Ihr Nutzen

»Professionell verhandeln – Advanced« legt den Schwerpunkt auf den Umgang mit schwierigen Situationen und schwierigen Verhandlungspartnern und vermittelt all denen, die vor herausfordernden Situationen stehen und mit herausfordernden Situationen oder schwierigen Verhandlungspartnern zu tun haben, das Know-how, diese zu überwinden und von der Konfrontation zur Kooperation zurückzukehren.

Programm

Verhandeln bedeutet in erster Linie Kommunikation. Verhandelnde benötigen Skills wie Aktives Zuhören, Fragetechniken zu nutzen oder sich klar und deutlich auszudrücken. Verhandeln heißt auch, nutzenorientiert nach einer klaren Struktur zu argumentieren und zu überzeugen. Ebenso gilt es in Verhandlungen Einwände aufzunehmen und zu entkräften, ein klares Ziel zu verfolgen und eindeutige Ergebnisse zu erzielen. Da Inhalte in Verhandlungen präsentiert werden, gehört auch die Fähigkeit, selbstbewusst und professionell zu präsentieren, mit zu den Verhandlungs-Tools.

Inhalte (nach Absprache)

- Vom intuitiven zum bewussten Verhandeln
- Basics der Verhandlungsführung
- Der Verhandlungsprozess
- »Getting Past No«-Konzept
- Koalitionen bilden
- Die drei Dimensionen des Verhandeln
- Umgang mit Tricks & Dirty Tricks
- Die Psychologie der Beeinflussung

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHES KONFLIKTMANAGEMENT

Profil der Zielgruppe

Das professionelle Lösen von Konflikten im beruflichen und persönlichen Umfeld ist motivierend und leistet einen wertvollen Beitrag zum Unternehmenserfolg. Effektives Konfliktmanagement ist ebenso Grundvoraussetzung für hervorragende Beziehungen. Sie sind eine Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet oder leiten wird und die ihre bisherigen Führungserfahrungen in schwierigen oder kontroversen Gesprächssituationen reflektieren und weiterentwickeln will?

Ihr Nutzen

Im Training erhalten Sie eine klare Sicht auf das eigene Verhalten sowie auf die eigenen Dialogstrategien. Sie setzen sich konstruktiv mit unterschiedlichen Konfliktarten auseinander und wenden Konzepte, Methoden und Verfahren von ressourcenorientiertem Konfliktmanagement an, die auf Ihren eigenen Stärken basieren. Sie werden sich gegen verbale Angriffe besser schützen und kontroverse Standpunkte fair austauschen. Sie erweitern dadurch Ihre persönliche Führungskompetenz, da sie Konflikte zukünftig frühzeitig erkennen, analysieren und für alle beteiligte gewinnbringend lösen.

Programm

Im Training werden die Grundlagen des strategischen Konfliktmanagements mit dem eigenen Kommunikationsstil in Einklang gebracht. Flexibel wird Ihre individuelle Situation und die der anderen Teilnehmer berücksichtigt. Auch bisherige Führungserfahrungen werden reflektiert. Einzelne Coachingsequenzen ermöglichen jedem Teilnehmer, seine individuelle Gestaltungskompetenz zur Bewältigung von Führungsaufgaben im eigenen Arbeitskontext zu überdenken und zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Grundlagen des strategischen Konfliktmanagements
- Konfliktarten
- Konfliktdiagnose und -analyse
- Gezieltes Konfliktmanagement
- Konfliktlösungstechniken
- Schwierige Gesprächssituationen meistern
- Konflikte konstruktiv meistern

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

STRATEGISCHES KRISENMANAGEMENT I

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter? Sie sind mit privaten oder beruflichen Veränderungen konfrontiert und wissen nicht, wie es weitergeht? Sie wollen wachsen und ihre Lebensqualität signifikant verbessern? Effektives Krisenmanagement ist die Grundlage für gutes Beziehungsmanagement und unternehmerischen Erfolg.

Ihr Nutzen

Im Training erhalten Sie eine klare Sicht auf kritische Faktoren, die Ihre Arbeit und Ihr Privatleben belasten, insbesondere komplexe und extreme Situationen. Sie entdecken einfache und effektive Elemente und Werkzeuge, die Sie sofort in Ihrem beruflichen und persönlichen Umfeld anwenden können, um kritische Situationen sicher und einfallsreich zu meistern.

Programm

Im Training werden die Grundlagen des strategischen Krisenmanagements beleuchtet. Flexibel wird Ihre individuelle Situation und die der anderen Teilnehmer berücksichtigt. Auch aktuelle Krisenerfahrungen werden reflektiert. Einzelne Coachingsequenzen ermöglichen jedem Teilnehmer, individuelle, konstruktive Verhaltensweisen in Bezug auf komplexe Krisensituationen zu entwickeln und diese pragmatisch zu bewältigen. Das Programm wird auf die persönliche Situation der Teilnehmer zugeschnitten.

Inhalte (nach Absprache)

- Grundlagen Krisenmanagement
- Proaktiver Umgang mit Veränderungen
- Die sieben Schlüssel für erfolgreiches Krisenmanagement
- Der »Move 2 Think«-Ansatz
- Machen Sie sich Ihr eigenes Potenzial bewusst: Das persönliche Stärkenprofil
- Die Kommunikation in der Führung in Krisensituationen
- Teams unterstützen und zum Erfolg führen

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen

»SCHWIERIGE GESPRÄCHSSITUATIONEN I

Profil der Zielgruppe

Das professionelle Führen von Menschen ist die Grundvoraussetzung für hervorragende Beziehungen mit Mitarbeitern, für erfolgreiches Verhandeln mit Geschäftspartnern, für konstruktive Gespräche mit Kollegen sowie für die professionelle Leitung einer Vorstandssitzung. Sie sind eine Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet oder leiten wird und die ihre bisherigen Führungserfahrungen reflektieren und weiterentwickeln will?

Ihr Nutzen

Sie wenden Konzepte, Methoden und Verfahren von ressourcenorientierter Führung, die auf Ihren eigenen Stärken und Talenten basiert, an und optimieren so die Zusammenarbeit im Team. Sie erweitern Ihre persönliche Führungskompetenz und nutzen bewusst die Komplexität von Gruppendynamik. Sie haben die Fähigkeit, Andere zu stärken, indem sie Gedanken, Gefühle und Verhalten zu Gunsten aller positiv beeinflussen.

Programm

Im Training werden die Grundlagen der strategischen Führung mit ihrem eigenen Kommunikationsstil in Einklang gebracht. Flexibel wird Ihre individuelle Situation und die der anderen Teilnehmer berücksichtigt. Auch bisherige Führungserfahrungen werden reflektiert. Einzelne Coachingsequenzen ermöglichen jedem Teilnehmer, seine individuelle Gestaltungskompetenz zur Bewältigung von Führungsaufgaben im eigenen Arbeitskontext zu überdenken und zu erweitern.

Inhalte (nach Absprache)

- Grundlagen der strategischen Kommunikation
- Professionelles Feedback geben
- Strategisches Führen von Mitarbeitergesprächen
- Professionelles Übermitteln von Entscheidungen
- Strategisches Führen von Arbeitssitzungen
- Schwierige Gesprächssituationen meistern

Dauer

2 Tage

Methoden

Kurzpräsentationen, Einzel, Paar- und Kleingruppenarbeit, Simulationen und Praxisübungen.

STRATEGISCHE INTERVENTION – COACHING

Profil der Zielgruppe

Sie sind Manager, Unternehmer, Führungspersönlichkeit oder Teamleiter, zukünftige Führungskraft, Selbständiger oder Angestellter? Sie sind mit privaten oder beruflichen Veränderungen konfrontiert und wissen nicht, wie es weitergeht? Sie sind eine Führungskraft, die ihre Mitarbeiter bereits leitet oder leiten wird und die ihre bisherigen Führungserfahrungen in schwierigen oder kontroversen Gesprächssituationen reflektieren und weiterentwickeln will? Sie wollen wachsen und ihre Lebensqualität signifikant verbessern?

Ihr Nutzen

Möchten Sie sich besser fühlen, weil Sie mehr Selbstvertrauen haben und Ihnen Ihre Fähigkeiten bewusster sind? Möchten Sie Ihre Lebensqualität deutlich steigern, weil Sie wirkungsvoller, ausgeglichener und überlegt handeln, selbst in höchst komplexen Situationen und herausfordernden Kontexten? Möchten Sie Ihre Professionalität steigern, Ihren Mitarbeiterstab langfristig zufrieden und motiviert wissen und so besser Resultate erzielen?

Durch die Strategische Intervention

- werden Sie Ihr Selbstbewusstsein und Ihre Handlungsfähigkeit steigern, um erfolgreich jede Herausforderung zu bewältigen.
- werden Sie Ihre persönlichen Bedürfnisse erkennen und diese auf konstruktive Weise erfüllen.
- werden Sie physischen und emotionalen Stress reduzieren.
- werden Sie neue Möglichkeiten entdecken, sich selbst und Ihre Mitarbeiter zu führen.
- werden Sie Ihre professionellen und persönlichen Beziehungen optimieren, weil sie die Dynamik dieser Beziehungen besser verstehen.
- werden Sie sich Ihrer Talente bewusst und streben Ihre Ziele mit mehr Zutrauen an. In dem Sie auf Ihre persönlichen Fähigkeiten bauen, nutzen Sie Ihre Stärken und werden sich bewusst, was sie gut können. Und dadurch entsteht die Fähigkeit, sich selbst zu coachen.
- werden Sie schneller mehr erreichen, weil Sie sich erlauben das zu tun, was Sie gut können.

Konkrete Inhalte:

nach Absprache

Dauer

60 Minuten/Einheit

Methoden

Einzelgespräch per Telefon